

## TUCHTREGLEMENT HMHC

### Definities

In dit tuchtreglement wordt verstaan onder:

- a. "Bestuur", het Bestuur van HMHC;
- b. "Vereniging", HMHC, gevestigd te Hilversum.

### Artikel 1. Toepasselijkheid tuchtreglement

1. De bepalingen van dit reglement zijn van toepassing op:
  - a. de leden van de Vereniging;
  - b. personen die zich aan de statuten, reglementen en besluiten van de Vereniging hebben onderworpen;
  - c. personen die binnen de Vereniging als (betaald) medewerker, begeleider of functionaris werkzaamheden verrichten of als vrijwilliger taken vervullen.
2. Waar in dit reglement wordt gesproken van "leden", worden de in lid 1 sub b en c genoemde personen hieronder mede verstaan.

### Artikel 2. Samenstelling Disciplinaire Commissie

1. De Disciplinaire Commissie bestaat uit een voorzitter en tenminste twee leden, onder wie bij voorkeur tenminste een jurist.
2. De leden van de Disciplinaire Commissie worden benoemd door het Bestuur voor een periode van drie jaar. Herbenoeming van een lid van de Disciplinaire Commissie is mogelijk.
3. De leden van de Disciplinaire Commissie behoeven geen lid te zijn van de Vereniging.
4. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het lid dat het langst in de Disciplinaire Commissie zitting heeft. Bij gelijke zittingsduur gaat het oudste lid in leeftijd voor.

### Artikel 3. Aanhangig maken tuchtprocedure

1. Een tuchtprocedure op grond van vermeend handelen in strijd met de statuten en/of reglementen van de Vereniging en/of de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond kan door het Bestuur van de Vereniging tegen een lid/een groepering van leden van de Vereniging aanhangig gemaakt worden bij de Disciplinaire Commissie van de Vereniging indien bijvoorbeeld:
  - a. een lid door een scheidsrechter in een wedstrijd definitief uit het veld is gestuurd;
  - b. een lid in één seizoen drie, vijf, of meer keren tijdelijk uit het veld is gestuurd;
  - c. een lid wangedrag vertoont op het terrein van de Vereniging;
  - d. het Bestuur redenen heeft aan te nemen dat het lid/de groepering van leden in strijd heeft/hebben gehandeld met de statuten en/of reglementen van de Vereniging en/of de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond.
2. Een tuchtprocedure dient door het Bestuur schriftelijk aanhangig te worden gemaakt bij de Disciplinaire Commissie ([disciplinairecie@hmhc.nu](mailto:disciplinairecie@hmhc.nu)). Het schriftelijk stuk omvat tenminste:
  - a. de naam van het lid/een groepering van leden tegen wie een tuchtzaak aanhangig wordt gemaakt;
  - b. een omschrijving van het gewraakte handelen/nalaten met opgave van datum en plaats;
  - c. de namen van eventuele getuigen;
  - d. andere van belang zijnde gegevens en inlichtingen.

#### Artikel 4. Wijze van behandeling door Disciplinaire Commissie

1. De Disciplinaire Commissie regelt de wijze van behandeling van de zaak zelf.
2. De Disciplinaire Commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting zo spoedig mogelijk, maar tenminste binnen een termijn van 2 weken.
3. De Disciplinaire Commissie behandelt de zaak zo veel mogelijk met al haar leden. De Disciplinaire Commissie is evenwel bevoegd een zaak met minimaal twee leden te behandelen.
4. De Disciplinaire Commissie is bevoegd een zaak schriftelijk af te doen.
5. Een betrokken lid/groep van leden kan de Disciplinaire Commissie verzoeken de zaak mondeling te behandelen.  
Tenzij de Disciplinaire Commissie van oordeel is dat er hierdoor een onaanvaardbare vertraging van de behandeling zou ontstaan, wordt dat verzoek toegewezen.
6. De zittingen van de Disciplinaire Commissie zijn in beginsel niet openbaar.

#### Artikel 5. Het horen van leden door de Disciplinaire Commissie

1. De Disciplinaire Commissie is bevoegd leden en niet-leden te horen en/of te raadplegen.
2. Leden zijn verplicht de Disciplinaire Commissie alle inlichtingen te verstrekken en hun medewerking te verlenen aan de werkzaamheden van de Disciplinaire Commissie.
3. Minderjarige leden zijn toegestaan zich te laten vergezellen door hun ouders/verzorgers.

#### Artikel 6. Sepot

De Disciplinaire Commissie is bevoegd een aanhangig gemaakte zaak te seponeren, indien naar het oordeel van de Disciplinaire Commissie het tijdsverloop tussen het gewraakte handelen en het aanhangig maken van de zaak, mede gezien de aard van de zaak, te groot is, of om andere naar haar oordeel gewichtige redenen.

#### Artikel 7. Beraadslaging en uitspraak

1. De beraadslaging over de zaak geschiedt terstond na sluiting van de behandeling.
2. De beraadslaging vindt niet in het openbaar plaats.
3. De Disciplinaire Commissie baseert haar uitspraak op de stukken en verklaringen die op de zaak betrekking hebben en waarvan het betreffende lid/de betreffende groepering van leden kennis heeft genomen of kennis heeft kunnen nemen.

#### Artikel 8. Straffen

1. De Disciplinaire Commissie is bevoegd de zaak zonder strafoplegging af te doen.
2. De Disciplinaire Commissie kan aan een lid of groepering van leden de volgende straffen opleggen:
  - a. een waarschuwing of een berisping;
  - b. een geldboete en/of schadevergoeding;
  - c. een speelverbod of verbod tot begeleiden vanaf de teambank voor een of meer competitiewedstrijden dan wel vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien, al dan niet voorwaardelijk;
  - d. ontzegging van de toegang tot het terrein van de Vereniging voor een bepaalde periode;
  - e. een alternatieve straf naar inzicht van de Disciplinaire Commissie, al dan niet ter (gedeeltelijke) vervanging van de opgelegde geldboete en/of het speel-/begeleidingsverbod. Indien de alternatieve straf door toedoen van het betreffende lid/de betreffende groepering van leden niet ten uitvoer wordt gebracht, kan de Disciplinaire Commissie alsnog de (volledige) straffen als onder a t/m d opleggen;

- f. een combinatie van straffen als beschreven onder a t/m e.
- 3. Een opgelegde straf wordt met onmiddellijke ingang van kracht.
- 4. De Disciplinaire Commissie is bevoegd, zodra een zaak te harer kennis is gebracht en in afwachting van de behandeling daarvan, met onmiddellijke ingang een straf op te leggen, indien daartoe naar het oordeel van de Disciplinaire Commissie gezien de ernst van de zaak aanleiding bestaat.
- 5. De Disciplinaire Commissie kan een lid dat in haar ogen daarvoor in aanmerking komt bij het Bestuur voordragen voor ontzetting uit het lidmaatschap.

#### Artikel 9. Kennisgeving uitspraak

- 1. De Disciplinaire Commissie brengt haar uitspraak zo spoedig mogelijk doch tenminste binnen een week nadat de betrokkenen zijn gehoord schriftelijk of langs elektronische weg ter kennis van het betreffende lid/de betreffende groepering van leden en het Bestuur van de Vereniging.
- 2. De Disciplinaire Commissie kan besluiten dat haar uitspraak gepubliceerd wordt in het officieel orgaan van de Vereniging. Het Bestuur is verplicht deze uitspraak te publiceren.

#### Artikel 10. Beroep

- 1. Beroep tegen de uitspraak van de Disciplinaire Commissie staat open bij het Bestuur, binnen 10 dagen na dagtekening van de uitspraak van de Disciplinaire Commissie;
- 2. Beroep schort de tenuitvoerlegging van de straf niet op, tenzij de Disciplinaire Commissie anders besluit.
- 3. Het Bestuur beoordeelt het beroep binnen 10 dagen nadat het is aangetekend. Het Bestuur beoordeelt in het beroep uitsluitend of de Disciplinaire Commissie in redelijkheid tot de betwiste uitspraak heeft kunnen komen.
- 4. De uitspraak van het Bestuur kan uitsluitend zijn:
  - a. vernietiging van de uitspraak van de Disciplinaire Commissie. De Disciplinaire Commissie zal alsdan, met inachtneming van de uitspraak van het Bestuur, de zaak opnieuw beoordelen;
  - b. bekrachtiging van de uitspraak van de Disciplinaire Commissie.
- 5. Het Bestuur kan de betrokkene(n) horen maar kan ook beslissen het beroep schriftelijk af te doen.

#### Artikel 11. Tenuitvoerlegging straffen

De controle op en de feitelijke tenuitvoerlegging van opgelegde straffen berusten volledig bij het Bestuur.

*Goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering van HMHC op 16 april 2015*